

Fişa de post
Dispoziţii generale



Gînceul Dumitru

Autoritatea publică: IMSP Centrul de Sănătate Briceni

Compartimentul : Personal de conducere

Adresa : str.M.Eminescu 48

Denumurea postului/funcţiei : Şef-adjunct IMSP Centrul de Sănătate Briceni

1.Coordonarea activităţii de prestare a asistenţei medicale primare este asigurată de către Şeful-adjunct al IMSP CS Briceni , care este numit în funcţie de către Şef IMSP CS Briceni, conform prevederilor Codului Muncii.

2.Şeful-adjunct al IMSP CS Briceni are în subordinea sa subdiviziuni structurale conform organigramei şi statelor de personal atribuţiile cărora sunt stabilite în Regulamentele subdiviziunilor, aprobate de Şeful IMSP CS Briceni.

3.Şeful-adjunct al IMSP CS Briceni are următoarele atribuţii:

- 1) asigură organizarea şi coordonarea procesului diagnostic-curativ conform standardelor, normativelor şi a instrucţiunilor aprobate de Ministerul Sănătăţii;
- 2) asigură organizarea prestării serviciilor medicale în volumul şi de calitate prevăzută în Programul Unic, în protocoalele şi ghidurile de tratament aprobate de Ministerul Sănătăţii;
- 3) este preşedintele consiliului calităţii, asigură implementarea şi monitorizarea respectării protocoalelor locului de muncă a medicului de familie;
- 4) organizează dirijarea fluxului de pacienţi, asigurînd accesul populaţiei la asistenţă medicală primară, spitalicească şi specializată de ambulator;
- 5) asigură conlucrarea şi continuitatea în prestarea serviciilor medicale populaţiei cu serviciile de asistenţă medicală urgentă prespitalicească, asistenţa medicală spitalicească şi specializată de ambulator etc., în conformitate cu actele normative în vigoare;
- 6) organizează conlucrarea şi asigură prioritate acordării asistenţei medicale mamei şi copilului, în conformitate cu actele normative în vigoare;
- 7) asigură supravegherea maladiilor de către medicul de familie, în conformitate cu actele normative în vigoare;
- 8) asigură supravegherea, de comun cu medicul specialist de profil, a maladiilor ce depăşesc competenţa medicului de familie, în conformitate cu actele normative în vigoare;
- 9) solicită şi asigură condiţii pentru deplasarea regulată spre localităţile rurale a medicilor specialişti de profil, conform programului deplasărilor aprobat de comun cu Spitalul raional;
- 10) organizează, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătăţii, concursuri pentru selectarea conducătorilor de subdiviziuni curative şi prezintă candidaturile selectate spre examinare Şefului;
- 11) asigură monitorizarea indicatorilor de activitate a subdiviziunilor curative şi întreprinde măsuri concrete pentru ameliorarea acestora;
- 12) evaluează calitatea asistenţei medicale prestate şi participă la asigurarea procesului de acreditare, la apărarea drepturilor pacienţilor şi lucrătorilor medicali;
- 13) se preocupă de implementarea în practică a realizărilor ştiinţei medicale, inclusiv metodelor noi de diagnostic, profilaxie şi tratament, bazate pe tehnologii moderne;
- 14) organizează conferinţe, seminare în probleme actuale ale medicinei;
- 15) asigură activitatea, prezintă subiecte pentru discuţii şi conduce consfăturile de lucru ale IMSP

CS Briceni;

- 16) prezintă subiecte pentru discuții la Consiliul Medical raional;
- 17) monitorizează, nu mai puțin o dată la cinci ani, autoinstruirea, reciclarea lucrătorilor medico - sanitari și farmaceutici în instituțiile de profil;
- 18) poartă răspundere disciplinară, administrativă și penală pentru încălcarea prevederilor actelor legislative și normative în limita competențelor atribuite.
- 19) în lipsa Șefului IMSP CS Briceni îndeplinește atribuțiile de conducător al IMSP CS Briceni cu remunerare suplimentară.

A făcut cunoștință:

Numele, prenumele: _____

Funcția: _____

Semnătura : _____